PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE VAUDREUIL-SOULANGES
MUNICIPALITÉ DE SAINT-TÉLESPHORE

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 14 NOVEMBRE 2023

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue le 14 novembre 2023 à 19 h 30, à la salle du Centre communautaire Rémi-Sauvé, situé au 1425, route 340 à Saint-Télesphore.

Lors de cette séance étaient présents :

- le maire monsieur David McKay
- la conseillère madame Mélissa Morin
- la conseillère madame Kim Jones
- le conseiller monsieur Paul Gauthier
- le conseiller monsieur Danny Raymond
- la conseillère madame Marie-T. Dupont

formant quorum sous la présidence du maire, monsieur David McKay.

La directrice générale et greffière-trésorière par intérim, madame Danielle Glode et la greffière-trésorière adjointe, madame Manon Cuillerier sont aussi présentes. La conseillère madame Nathalie Lanthier est absente.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le maire David McKay vérifie et constate qu'il y a quorum et ouvre la séance ordinaire du 14 novembre 2023 à 19 h 30.

2023-11-01 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil déclarent avoir pris connaissance de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 14 novembre 2023 et que tout semble conforme,

il est proposé par la conseillère Mélissa Morin,
appuyé par la conseillère Marie T. Dupont
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

QUE le point suivant soit modifié à la demande du maire et que la modification de ce point est consentie à l'unanimité des membres du conseil présents :

6.4. Autorisation de paiement à *L'Arsenal* pour l'acquisition de huit (8) bunkers *Starfield*

QUE le point suivant soit ajouté à la demande du maire et que l'ajout de ce point est consenti à l'unanimité de tous les membres du conseil présents :

9.1. Mandat à *L'Arsenal* pour l'acquisition d'une caméra thermique pour le service de Sécurité incendie

QUE la directrice générale et greffière-trésorière par intérim, madame Danielle Glode soit dispensée d'en faire la lecture ;

D'ADOPTER l'ordre du jour suivant tel que modifié :

1. Ouverture de la séance ordinaire
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Législation
3.1. Adoption du procès-verbal de la séance d'ajournement du 19 septembre 2023
3.2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023
3.3. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 octobre 2023
3.4. Dépôt des déclarations pécuniaires
3.5. Adoption du calendrier des séances ordinaires du conseil pour l'année 2024
3.6. Dépôt de la correspondance
4. Demandes externes
4.1. Demande d'appui à la « Grande semaine des tout-petits » (GSTP) du 20 au 26 novembre 2023
4.2. Demande d'appui de la *MRC de Vaudreuil-Soulanges* relatif à une demande à *Hydro-Québec* pour l'analyse et le rapport des arbres en conflit avec le réseau de distribution d'*Hydro-Québec* dans la *Municipalité de Saint-Zotique* et sur le territoire de la *MRC de Vaudreuil-Soulanges*

4.3. Demande d'appui de *Citoyens pour la protection de l'esker de Saint-Télesphore / Rivière-Beaudette* relatif à la demande à la *MRC de Vaudreuil-Soulanges* pour la désignation d'un nouvel emplacement, propice et sécuritaire, pour son projet d'industrie de compostage sur plateforme
5. Ressources humaines
5.1. Entériner la nomination de deux (2) nouveaux membres du Comité consultatif d'urbanisme (CCU)
5.2. Embauche d'un pompier au service de Sécurité publique
5.3. Autorisation pour la demande de subvention dans le cadre du programme *Emploi d'été Canada* (EEC) pour l'été 2024
6. Finances et trésorerie
6.1. Approbation de la liste des comptes du mois d'octobre 2023
6.2. Autorisation de paiement à *Marquage Signalisation Rive Sud B.A inc.* pour les travaux de marquage de chaussée
6.3. Autorisation de paiement à *Toitures Numainville & Fils inc.* pour la réfection du toit du chalet au parc Léon-Prieur
6.4. Autorisation de paiement à *L'Arsenal* pour l'acquisition de huit (8) bunkers *Starfield*
6.5. Autorisation de paiement à *Solmatech inc.* pour les services professionnels pour le contrôle qualitatif des matériaux pour le projet de réfection de la rue Principale
6.6. Autorisation de paiement à *Terapro Agriculture* pour la location d'un tracteur servant au déneigement des espaces municipaux pour le village de Saint-Télesphore
6.7. Autorisation de paiement à *Terapro Agriculture* pour l'acquisition d'accessoires servant au déneigement des espaces municipaux pour le village de Saint-Télesphore
6.8. Autorisation de paiement à *Entreprises S. Besner inc.* pour l'ajustement du prix de carburant au contrat de déneigement des infrastructures routières
6.9. Dépôt des états comparatifs au 31 octobre 2023
7. **Période de questions**
8. Administration
9. Incendie et sécurité publique
9.1. Mandat à *L'Arsenal* pour l'acquisition d'une caméra thermique pour le service de Sécurité incendie
10. Travaux publics et voirie
11. Transport et déneigement
12. Hygiène du milieu et environnement
12.1. Mandat à *Robert Daoust & Fils inc.* pour la collecte des déchets et objets volumineux pour l'année 2024
12.2. Mandat à *Robert Daoust & Fils inc.* pour la collecte des matières organiques pour l'année 2024
12.3. Demande auprès de la *MRC de Vaudreuil-Soulanges* relatif à la plateforme de compostage sur le territoire de Vaudreuil-Soulanges
13. Urbanisme, développement et mise en valeur du territoire
13.1. Autorisation pour la demande de subvention dans le cadre du programme « Changez, rechargez » offert par *Jour de la Terre Canada* et *Aviva Canada*
14. Loisirs, culture et vie communautaire
15. **Période de questions**
16. Levée de la séance ordinaire.

2023-11-02 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE D'AJOURNEMENT DU 19 SEPTEMBRE 2023**

Chaque membre du conseil a reçu le procès-verbal de la séance d'ajournement du 19 septembre 2023 au moins soixante-douze heures avant cette séance ;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par la conseillère Kim Jones,
appuyé par le conseiller Paul Gauthier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance d'ajournement du 19 septembre 2023.

2023-11-03 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 OCTOBRE 2023**

Chaque membre du conseil a reçu le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023 au moins soixante-douze heures avant cette séance ;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par la conseillère Mélissa Morin,
appuyé par le conseiller Danny Raymond
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D’ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023.

2023-11-04 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRORDINAIRE DU 24 OCTOBRE 2023**

Chaque membre du conseil a reçu le procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 octobre 2023 au moins soixante-douze heures avant cette séance ;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par la conseillère Mélissa Morin,
appuyé par la conseillère Marie T. Dupont
ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D’ADOPTER le procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 octobre 2023.

DÉPÔT DES DÉCLARATIONS DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES

Conformément à l’article 357 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (LERM), chacun des membres du conseil de la Municipalité de Saint-Télesphore dépose devant ce conseil, une déclaration écrite mentionnant l’existence des intérêts pécuniaires qu’il a dans des immeubles situés sur le territoire de la Municipalité de Saint-Télesphore et de la MRC de Vaudreuil-Soulanges, dans des personnes morales, des sociétés et des entreprises susceptibles d'avoir des marchés avec la Municipalité ou avec tout organisme municipal dont le membre fait partie.

2023-11-05 **ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL POUR L’ANNÉE 2024**

CONSIDÉRANT QUE l’article 148 du *Code municipal du Québec* prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l’heure du début de chacune ;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par la conseillère Kim Jones,
appuyé par le conseiller Paul Gauthier
ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

QUE les séances débuteront à 19 h 30 à la salle du centre Communautaire Rémi-Sauvé situé au 1425 route 340, Saint-Télesphore J0P 1Y0 ;

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour l’année 2024 :

16 janvier 2024	9 juillet 2024
13 février 2024	13 août 2024
12 mars 2024	10 septembre 2024
9 avril 2024	8 octobre 2024
14 mai 2024	12 novembre 2024
11 juin 2024	10 décembre 2024

QU’un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par Danielle Glode, directrice générale et greffière-trésorière par intérim conformément à la Loi qui régit la municipalité.

DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE

Date	Expéditeur	Sujet
11-10-2023	MRC de Vaudreuil-Soulanges M. Réjean Guay, Directeur de la sécurité incendie, sécurité civile, environnement et infrastructures	Avis d’intention de déclaration de compétence à l’égard de toutes les municipalités locales de la MRC de Vaudreuil-Soulanges dans le domaine de l’aménagement des zones inondables, des lacs, des cours d’eau et de leurs rives.
23-10-2023	Mères au Front Vaudreuil-Soulanges	Demande de signatures pour la pétition pour un stationnement étagé sur le site du futur hôpital de Vaudreuil-Soulanges

03-11-2023	Comité administratif de Toit d'Abord Mme Geneviève Lachance, Présidente et mairesse de la ville de Saint-Lazare	Appui financier à Toit d'abord Habitations abordables Vaudreuil-Soulanges
13-11-2023	Citoyens engagés pour la protection de l'Esker Saint-Télesphore / Rivière-Beaudette Mme Mélanie Pilon, Mme Stéphanie Côté, Mme Marilyne Beaudry ; Responsables de la pétition	Demande de signatures pour la pétition contre l'emplacement de la plateforme de compostage à Saint-Télesphore

2023-11-06 **DEMANDE D'APPUI À LA « GRANDE SEMAINE DES TOUT-PETITS » (GSTP) DU 20 AU 26 NOVEMBRE 2023**

CONSIDÉRANT QUE le *Collectif petite enfance* et *Espace MUNI* souhaite encourager toutes les municipalités du Québec à participer, entre autres, à un mouvement de mobilisation pour les tout-petits de partout dans le monde le lundi 20 novembre, Journée mondiale de l'enfance ;

CONSIDÉRANT la demande d'appui à la « Grande semaine des tout-petits » (GSTP) tenue du 20 au 26 novembre, reçue le par le *Collectif petite enfance* de concert avec *Espace MUNI ;*

CONSIDÉRANT QUE peu importe son genre, ses parents, son origine, sa culture, son lieu de naissance, son milieu de vie, sa langue, sa religion ou même son état de santé mental ou physique, chaque enfant devrait être traité équitablement et avec justice ;

CONSIDÉRANT QU'il est du devoir à tous de s'assurer du respect des droits de l'ensemble des tout-petits ;

POUR CES MOTIFS,

il est proposé par la conseillère Mélissa Morin,
appuyé par le conseiller Danny Raymond
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

QU'en cette Journée mondiale de l'enfance, la Municipalité de Saint-Télesphore est heureuse de se joindre au mouvement de solidarité envers les tout-petits au Québec ;

QUE la Municipalité de Saint-Télesphore est très fière de hisser bien haut le drapeau de la « Grande semaine des tout-petits » et ainsi confirmer son engagement envers les tout-petits et leur famille.

2023-11-07 **DEMANDE D'APPUI DE LA *MRC DE VAUDREUIL-SOULANGES* RELATIF À UNE DEMANDE À *HYDRO-QUÉBEC* POUR L'ANALYSE ET LE RAPPORT DES ARBRES EN CONFLIT AVEC LE RÉSEAU DE DISTRIBUTION D'*HYDRO-QUÉBEC* DANS LA *MUNICIPALITÉ DE SAINT-ZOTIQUE* ET SUR LE TERRITOIRE DE LA *MRC DE VAUDREUIL-SOULANGES***

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2023-08-286 de la Municipalité de Saint-Zotique ;

CONSIDÉRANT QU'*Hydro-Québec* est une société d'État qui est responsable de la production, du transport et de la distribution de l'électricité au Québec ;

CONSIDÉRANT les pannes électriques survenues à répétition sur le territoire de la municipalité de Saint-Zotique et d'autres municipalités du territoire ;

CONSIDÉRANT QUE plusieurs municipalités de la MRC subissent également des pannes non fondées ;

CONSIDÉRANT QU'il serait bénéfique d'approfondir les causes de ces pannes et de valider l'état du réseau électrique actuel ;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités de la *MRC de Vaudreuil-Soulanges* ont soumis plusieurs demandes à *Hydro-Québec* visant l'élagage et la coupe d'arbres potentiellement dangereux pour le réseau de la Société d'État ;

POUR CES MOTIFS,

il est proposé par la conseillère Kim Jones,
appuyé par la conseillère Marie T. Dupont

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

DE DEMANDER à *Hydro-Québec* de répondre aux demandes municipales qui visent la protection de son réseau par la coupe ou l'entretien des arbres à proximité des fils électriques ;

DE TRANSMETTRE la résolution aux autorités d'*Hydro-Québec* pour traitement et suivi immédiat ;

DE TRANSMETTRE une copie de la résolution, pour appui, aux vingt-trois (23) municipalités de la *MRC de Vaudreuil-Soulanges*, à la députée de Soulanges, Mme Marilyne Picard et à la députée de Vaudreuil, Mme Marie-Claude Nichols.

DEMANDE D'APPUI DE *CITOYENS POUR LA PROTECTION DE L'ESKER DE SAINT-TÉLESPHORE / RIVIÈRE-BEAUDETTE* RELATIF À LA DEMANDE À LA *MRC DE VAUDREUIL-SOULANGES* POUR LA DÉSIGNATION D'UN NOUVEL EMPLACEMENT, PROPICE ET SÉCURITAIRE, POUR SON PROJET D'INDUSTRIE DE COMPOSTAGE SUR PLATEFORME

Ce point est reporté à une séance ultérieure.

2023-11-08 **ENTÉRINER LA NOMINATION DE DEUX (2) NOUVEAUX MEMBRES DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME (CCU)**

CONSIDÉRANT l'article 7 du *Règlement numéro 202-95 constituant un comité consultatif d'urbanisme* ;

CONSIDÉRANT messieurs *Luc Boivin* et *Éric Dufresne* ont démontré leur intérêt à être représentants des citoyens du comité consultatif d'urbanisme (CCU) et siège à ce titre depuis juillet 2023,

il est proposé par la conseillère Mélissa Morin,
appuyé par la conseillère Marie T. Dupont
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'ENTÉRINER la nomination de messieurs *Luc Boivin* et *Éric Dufresne* à titre de représentants des citoyens du comité consultatif d'urbanisme (CCU).

2023-11-09 **EMBAUCHE D'UN POMPIER AU SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE**

CONSIDÉRANT la proposition de monsieur Marc-André Dubé, directeur du service de Sécurité incendie,

il est proposé par le conseiller Paul Gauthier,
appuyé par le conseiller Danny Raymond
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

QUE le conseil procède à l'embauche de monsieur *Mathieu Duperron* au poste de pompier volontaire pour une période probatoire de trois (3) mois ;

QUE le conseil municipal autorise le directeur du service de Sécurité incendie, monsieur Marc-André Dubé, à signer l'entente de travail entre les deux parties.

2023-11-10 **AUTORISATION POUR LA DEMANDE DE SUBVENTION DANS LE CADRE DU PROGRAMME *EMPLOI D'ÉTÉ CANADA* (EEC) POUR L'ÉTÉ 2024**

Il est proposé par la conseillère Kim Jones,
appuyé par le conseiller Paul Gauthier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

QUE le conseil municipal autorise la directrice générale et greffière-trésorière par intérim Danielle Glode, à effectuer une demande de subvention dans le cadre du programme *Emploi d'été Canada* (EEC) afin de combler les postes de journalier à la voirie et d'accompagnateur pour le camp de jour pour l'été 2024.

2023-11-11 **APPROBATION DE LA LISTE DES COMPTES DU MOIS D'OCTOBRE 2023**

CONSIDÉRANT QUE les crédits budgétaires nécessaires pour couvrir les dépenses suivantes sont disponibles, tel que certifié par la directrice générale et greffière-trésorière par intérim :

Salaires versés du 1er au 31 octobre 2023	26 047,15 $
Prélèvements bancaires du 1er au 31 octobre 2023	18 549,97 $
Dépenses particulières payées du 1er au 31 octobre 2023	137 731,54 $
Comptes à payer au 31 octobre 2023	45 181,81 $
TOTAL	**227 510,47 $**

CONSIDÉRANT QUE chaque membre du conseil a reçu la liste des comptes d'octobre 2023 au moins soixante-douze heures avant cette séance ;

CONSIDÉRANT QUE les comptes du mois ont fait l'objet d'une vérification par les membres du conseil ;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par la conseillère Marie T. Dupont,
appuyé par la conseillère Mélissa Morin
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'ACCEPTER le rapport de la directrice générale et greffière-trésorière par intérim, Danielle Glode, des comptes d'octobre 2023 ;

D'ENTÉRINER la liste des salaires, des prélèvements bancaires et des dépenses particulières payés au cours de la période du 1er au 31 octobre 2023 ;

D'ENTÉRINER les chèques annulés numéro 8592 à 8599 ;

D'AUTORISER le paiement des comptes à payer au 31 octobre 2023.

2023-11-12 **AUTORISATION DE PAIEMENT À *MARQUAGE SIGNALISATION RIVE SUD B.A INC.* POUR LES TRAVAUX DE MARQUAGE DE CHAUSSÉE**

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2023-06-19 adoptée lors de la séance ordinaire tenue le 13 juin 2023 mandatant *Marquage Signalisation Rive Sud B.A. inc.* pour les travaux de marquage de chaussée au montant de 13 064,60 $ plus les taxes applicables ;

CONSIDÉRANT QUE les travaux ont été effectués et sont à la satisfaction de la Municipalité ;

POUR CES MOTIFS,

il est proposé par le conseiller Paul Gauthier,
appuyé par le conseiller Danny Raymond
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'AUTORISER le paiement au montant de 15 841,48 $ taxes incluses, incluant la différence de 820,46 $ de plus pour les lignes axiales doubles à *Marquage Signalisation Rive Sud B.A. inc*. pour les travaux de marquage de chaussée.

2023-11-13 **AUTORISATION DE PAIEMENT À *TOITURES NUMAINVILLE & FILS INC.* POUR LA RÉFECTION DU TOIT AU CHALET AU PARC LÉON-PRIEUR**

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2023-09-32 adoptée lors de la séance d'ajournement tenue le 19 septembre 2023 mandatant *Toitures Numainville & Fils inc*. pour la réfection du toit au chalet au parc Léon-Prieur au montant de 7 574,50 $ plus taxes applicables ;

CONSIDÉRANT QUE les travaux ont été effectués et sont à la satisfaction de la Municipalité ;

POUR CES MOTIFS,

il est proposé par la conseillère Kim Jones,
appuyé par le conseiller Danny Raymond
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'AUTORISER le paiement au montant de 8 708,79 $ taxes incluses, à *Toitures Numainville & Fils inc.* pour la réfection du toit au chalet au parc Léon-Prieur.

2023-11-14 **AUTORISATION DE PAIEMENT À *L'ARSENAL* POUR L'ACQUISITION DE HUIT (8) BUNKERS STARFIELD**

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2023-03-23 adoptée lors de la séance extraordinaire tenue le 21 mars 2023 mandatant *l'Arsenal* pour l'acquisition de cinq (5) bunkers *Starfield* au montant de 12 475 $ plus les taxes applicables ;

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2022-12-22 adoptée lors de la séance ordinaire tenue le 13 décembre 2022 mandatant *l'Arsenal* pour l'acquisition de trois (3) bunkers *Starfield* au montant de 7 620 $ plus les taxes applicables ;

CONSIDÉRANT QUE les livrables ont été reçus et sont à la satisfaction de la Municipalité ;

POUR CES MOTIFS,

il est proposé par le conseiller Paul Gauthier,
appuyé par le conseiller Danny Raymond
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'AUTORISER le paiement au montant de 14 433,96 $ et 8 854,23 $ respectivement, pour un montant total de 23 288,19 $ taxes incluses, à la firme *L'Arsenal* pour l'acquisition de huit (8) bunkers *Starfield*.

2023-11-15

AUTORISATION DE PAIEMENT À *SOLMATECH INC.* POUR LES SERVICES PROFESSIONNELS POUR LE CONTRÔLE QUALITATIF DES MATÉRIAUX POUR LE PROJET DE RÉFECTION DE LA RUE PRINCIPALE

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2023-09-19 adoptée lors de la séance d'ajournement tenue le 19 septembre 2023 mandatant *Solmatech inc.* pour les services professionnels pour le contrôle qualitatif des matériaux pour le projet de réfection de la rue Principale pour une enveloppe totale de 14 119,80 $ plus les taxes applicables ;

CONSIDÉRANT QUE les travaux ont été effectués pour le contrôle qualitatif des matériaux utilisés servant à la réfection des trottoirs et sont à la satisfaction de la Municipalité ;

POUR CES MOTIFS,

il est proposé par la conseillère Kim Jones,
appuyé par la conseillère Mélissa Morin
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'AUTORISER le paiement au montant de 1 238,05 $ taxes incluses, pour les services professionnels pour le contrôle qualitatif des matériaux pour le projet de réfection de la rue Principale relatif aux matériaux utilisés servant à la réfection des trottoirs.

AUTORISATION DE PAIEMENT À *TERAPRO AGRICULTURE* POUR LA LOCATION D'UN TRACTEUR SERVANT AU DÉNEIGEMENT DES ESPACES MUNICIPAUX POUR LE VILLAGE DE SAINT-TÉLESPHORE

Ce point est reporté à une séance ultérieure.

2023-11-16

AUTORISATION DE PAIEMENT À *TERAPRO AGRICULTURE* POUR L'ACQUISITION D'ACCESSOIRES SERVANT AU DÉNEIGEMENT DES ESPACES MUNICIPAUX POUR LE VILLAGE DE SAINT-TÉLESPHORE

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2023-10-26 adoptée lors de la séance extraordinaire du 24 octobre 2023 autorisant l'acquisition d'accessoires servant au déneigement des espaces municipaux pour le village de Saint-Télesphore pour un montant de 26 400 $ plus taxes applicables ;

CONSIDÉRANT QUE les livrables ont été reçus et sont à la satisfaction de la Municipalité ;

POUR CES MOTIFS,

il est proposé par le conseiller Danny Raymond,
appuyé par le conseiller Paul Gauthier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'AUTORISER le paiement au montant de 30 353,40 $ taxes incluses, à *Terapro Agriculture* pour l'acquisition d'accessoires servant au déneigement des espaces municipaux pour le village de Saint-Télesphore.

2023-11-17 **AUTORISATION DE PAIEMENT À *ENTREPRISES S. BESNER INC.* POUR L'AJUSTEMENT DE PRIX DE CARBURANT AU CONTRAT DE DÉNEIGEMENT DES INFRASTRUCTURES ROUTIÈRES**

CONSIDÉRANT le *Cahier de charges et devis généraux* du *ministère des Transports du Québec* (MTQ) relatif au contrat de déneigement des infrastructures routières pour les saisons 2021-2022 et 2022-2023 avec trois options de renouvellement d'une année chacune pour chacune des saisons 2023-2024, 2024-2025 et 2025-2026 ;

CONSIDÉRANT l'article 2.9.2. dudit contrat, stipule qu'il y a un ajustement sur la variation du prix du carburant diesel lorsque l'écart de celle-ci est de 5% en plus ou en moins ;

CONSIDÉRANT QUE le prix moyen du carburant diesel a augmenté de 47 % entre la période de référence du 15 novembre 2020 au 31 mars 2021 et la première saison du contrat du 15 novembre 2021 au 31 mars 2022 ;

CONSIDÉRANT QUE le prix moyen du carburant diesel a augmenté de 94 % entre la période de référence du 15 novembre 2020 au 31 mars 2021 et la deuxième saison du contrat du 15 novembre 2022 au 31 mars 2023 ;

CONSIDÉRANT QUE le pourcentage du contrat couvrant uniquement le déneigement, déglaçage, le transport de la neige et la patrouille de circuit est fixé à 60 % et le pourcentage moyen représentant la dépense en carburant est fixé à 20 % ;

CONSIDÉRANT QUE les travaux ont été effectués à la satisfaction de la Municipalité ;

CONSIDÉRANT la demande d'ajustement de carburant au montant de 20 101,47 $ plus taxes applicables pour la saison du 15 novembre 2021 au 31 mars 2022 et au montant de 42 751,18 $ plus taxes applicables pour un total de 62 852,65 $ plus taxes applicables, reçu de *Entreprises S. Besner inc.* relatif au contrat de déneigement des infrastructures routières pour les saisons 2021-2022 et 2022-2023 avec trois options de renouvellement d'une année chacune pour chacune des saisons 2023-2024, 2024-2025 et 2025-2026 ;

il est proposé par le conseiller Danny Raymond,
appuyé par le conseiller Paul Gauthier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

D'AUTORISER le paiement d'un montant de 72 264,83 $ taxes incluses à *Entreprises S. Besner inc.* pour l'ajustement de prix de carburant diesel pour les périodes du 15 novembre 2021 au 31 mars 2022 et du 15 novembre 2022 au 31 mars 2023.

DÉPÔT DES ÉTATS COMPARATIFS AU 31 OCTOBRE 2023

Tel que prescrit par l'article 176.4 du *Code municipal du Québec*, la directrice générale et greffière-trésorière par intérim, Danielle Glode, dépose les états comparatifs des revenus et dépenses pour la période du 1er janvier au 31 octobre 2023.

PÉRIODE DE QUESTIONS

À la demande du maire, la période de questions est reportée à la fin de la séance tenante.

2023-11-18 **MANDAT À *L'ARSENAL* POUR L'ACQUISITION D'UNE CAMÉRA THERMIQUE POUR LE SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE**

CONSIDÉRANT l'offre de service de *L'Arsenal* datée du 11 octobre 2023 pour l'acquisition d'une caméra thermique pour le service de Sécurité incendie au montant de 5 136 $ plus taxes applicables ;

CONSIDÉRANT l'importance d'assurer la sécurité des citoyens en cas d'incendie et de fournir aux pompiers l'équipement nécessaire pour effectuer leurs tâches ;

il est proposé par le conseiller Paul Gauthier ,
appuyé par la conseillère Mélissa Morin
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

DE MANDATER *L'Arsenal* pour l'acquisition d'une caméra thermique pour le service de Sécurité incendie au montant de 5 905,12 $ taxes incluses.

2023-11-19 **MANDAT À *ROBERT DAOUST & FILS INC.* POUR LA COLLECTE DES DÉCHETS ET OBJETS VOLUMINEUX POUR L'ANNÉE 2024**

CONSIDÉRANT l'offre de service de *Robert Daoust & Fils inc.* datée du 6 novembre 2023, pour la collecte des déchets et objets volumineux pour l'année 2024 au montant de 58 098 $ plus les taxes applicables pour vingt-six (26) collectes de déchets et six (6) collectes d'objets volumineux par année ;

CONSIDÉRANT QU'afin de valoriser les écocentres et de réduire les gaz à effets de serre ;

il est proposé par la conseillère Marie T. Dupont ,
appuyé par le conseiller Danny Raymond
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

DE MANDATER *Robert Daoust & Fils inc.* pour la collecte, le transport et la disposition des résidus domestiques et des objets volumineux de la Municipalité de Saint-Télesphore pour l'année 2024 au montant de 66 798,18 $ taxes incluses, pour vingt-six (26) collectes de déchets et six (6) collectes d'objets volumineux par année incluant la redevance à payer pour la disposition des déchets.

2023-11-20 **MANDAT À *ROBERT DAOUST & FILS INC.* POUR LA COLLECTE DE MATIÈRES ORGANIQUES POUR L'ANNÉE 2024**

CONSIDÉRANT l'offre de service de *Robert Daoust & Fils inc.* datée du 6 novembre 2023, pour la collecte des matières organiques pour l'année 2024 au montant de 28 080 $ plus les taxes applicables pour cinquante-deux (52) collectes par année ;

il est proposé par le conseiller Danny Raymond ,
appuyé par le conseiller Paul Gauthier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

DE MANDATER *Robert Daoust & Fils inc.* pour la collecte, le transport et la disposition des matières organiques de la Municipalité de Saint-Télesphore pour l'année 2024 au montant de 32 284,98 $ taxes incluses, pour cinquante-deux (52) collectes par année.

2023-11-21 **DEMANDE AUPRÈS DE LA *MRC DE VAUDREUIL-SOULANGES* RELATIF À LA PLATEFORME DE COMPOSTAGE SUR LE TERRITOIRE DE VAUDREUIL-SOULANGES**

CONSIDÉRANT l'obligation de la *MRC de Vaudreuil-Soulanges* de traiter la matière organique de son territoire ;

CONSIDÉRANT l'intention de la *MRC de Vaudreuil-Soulanges* d'établir une plateforme de compostage sur son territoire ;

CONSIDÉRANT le potentiel établissement de ladite plateforme à Saint- Télesphore ;

CONSIDÉRANT les inquiétudes exprimées par les citoyens des municipalités limitrophes quant à la localisation, liées notamment à la possibilité d'être située sur un Esker,

POUR CES MOTIFS,

il est proposé par le conseiller Danny Raymond ,
appuyé par
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

QUE le conseil municipal de Saint-Télesphore demande à la *MRC de Vaudreuil-Soulanges* de mettre en œuvre les mesures nécessaires afin de s'assurer de ne pas mettre en péril la qualité de l'eau souterraine dudit Esker, de s'assurer de respecter toutes les exigences du *ministère de l'Environnement*, voire de les dépasser ;

QU'une copie de cette résolution soit transmise à la *MRC de Vaudreuil-Soulanges.*

2023-11-22 **AUTORISATION POUR LA DEMANDE DE SUBVENTION DANS LE CADRE DU PROGRAMME « CHANGEZ, RECHARGEZ » OFFERT PAR *JOUR DE LA TERRE CANADA* ET *AVIVA CANADA***

CONSIDÉRANT la présence croissante de véhicules électriques et des demandes de bornes de rechargement pour celles-ci ;

CONSIDÉRANT l'opportunité de recevoir un financement à 100% pour l'installation d'au moins deux (2) nouvelles bornes de recharge électriques pour les communautés sous-desservies à travers le pays ;

il est proposé par le conseiller Danny Raymond,
appuyé par la conseillère Mélissa Morin
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

QUE le conseil municipal autorise la directrice générale et greffière-trésorière par intérim Danielle Glode, à effectuer une demande de subvention dans le cadre du programme « Changer, rechargez » offert par *Jour de la Terre Canada* et *Aviva Canada.*

PÉRIODE DE QUESTIONS

Les personnes présentes à la séance ont posé des questions ou apporté des commentaires sur les sujets suivants :

- Protection de l'Esker de Saint-Télesphore en vue du projet de la plateforme de compostage.
- Suggestion d'un autre site que celui proposé par la MRC pour le projet de la plateforme de compostage.
- Requête d'informations supplémentaires au sujet du projet de la plateforme de compostage.

2023-11-23 **LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

CONSIDÉRANT QUE tous les points à l'ordre du jour ont été discutés,

il est proposé par la conseillère Mélissa Morin,
appuyé par la conseillère Kim Jones
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS,

QUE la séance ordinaire du 14 novembre 2023 soit levée à 22 h 01.

Je soussigné, David McKay, Maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi, de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal du Québec*.

David McKay Maire	Danielle Glode Directrice générale et greffière-trésorière par intérim